

(สำเนา)

ประกาศสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)  
ตำแหน่ง พนักงานช่าง

ด้วย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่ง พนักงานช่าง จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๓,๕๗๐ บาท

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๕๓

๒. สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ทางสาขาช่างอิเล็กทรอนิกส์ ช่างไฟฟ้า หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. ต้องไม่เป็นผู้ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต : เกษียณก่อนกำหนด

๔. มีความรู้ ความสามารถในการพูด อ่านและเขียนสื่อสารภาษาอังกฤษ ได้ในระดับดี

๕. มีความรู้ความสามารถในการใช้อุปกรณ์โสตและดูแล ซ่อมบำรุงอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้นได้ การใช้กล้องวีดีทัศน์ และใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office เป็นอย่างดี

๖. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

๗. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาได้

๘. หากเป็นผู้มีประสบการณ์จะได้รับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรณีพิเศษ

๒. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษา ให้ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่งานทรัพยากรบุคคล สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ถนนนิมมานเหมินท์ ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันพุธที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการและสามารถ download ใบสมัครพร้อม คู่มือละเอียดได้จาก [www.uniserv.cmu.ac.th](http://www.uniserv.cmu.ac.th) หรือติดต่อสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๓๙๔-๒๔๗๐

...../๓. เอกสาร

**๓. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร**

- |   |   |      |
|---|---|------|
| ๑. เอกสารรับรองคุณวุฒิ                              | ๑ | ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน                                 | ๑ | ฉบับ |
| ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                         | ๑ | ฉบับ |
| ๔. ใบรับรองแพทย์ (ออกไม่เกิน ๑ เดือน)               | ๑ | ฉบับ |
| ๕. สำเนาเอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหารกรณีเป็นชาย  | ๑ | ฉบับ |
| ๖. สำเนาเอกสารรับรองประสบการณ์ทำงาน (ถ้ามี)         | ๑ | ฉบับ |
| ๗. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว | ๑ | ใบ   |

**๔. วิธีการคัดเลือก จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการต่อไปนี้**

**๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์**

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัครจากใบสมัครและจะประกาศรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตรงกับลักษณะงานที่ทางสำนักบริการวิชาการต้องการ โดยจะประกาศรายชื่อผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกจากใบสมัครเพื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ในวันศุกร์ที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

**๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)**

ในวันจันทร์ที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมรับรอง ชั้น ๒ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

**๓. ประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือก**

ในวันอังคารที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ สามารถดูรายละเอียดผ่านทาง [www.uniserv.cmu.ac.th](http://www.uniserv.cmu.ac.th) หรือติดต่อประกาศ ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และสอบถามได้ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๓๙๔-๒๔๓/๐

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ เจริญ หล่อวิมงคล)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ



เลขที่ประจำตัวสอบ.....

ติดรูปถ่าย

## มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

## ใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ประเภทบุคลากร

 พนักงานมหาวิทยาลัย  พนักงานมหาวิทยาลัย(เงินรายได้)  พนักงานมหาวิทยาลัย(ชั่วคราว)

ตำแหน่งเลขที่:..... ตำแหน่งที่สมัคร:.....

สังกัดส่วนงาน:.....

วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครสอบ : .....

(ประกาศนียบัตรหรือปริญญาที่ใช้ในการสมัครสอบต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร)

## 1. ประวัติส่วนตัว

1.1 ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว):.....

Name and Surname (Mr./Mrs./Miss):.....

1.2 วัน เดือน ปีเกิด : ..... อายุ : ..... ปี ..... เดือน..... วัน

เชื้อชาติ : ..... สัญชาติ : ..... ศาสนา : ..... กรุ๊ปเลือด : .....

1.3 สถานภาพ :  โสด  สมรส  หย่า  หม้าย

1.4 ชื่อ-นามสกุลคู่สมรส : .....

ที่อยู่/สถานที่ทำงาน : .....

ตำแหน่ง : .....

1.5 ภูมิลำเนาเดิม : .....

1.6 ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ : ..... หมู่ที่ : ..... ถนน : .....

ตำบล/แขวง : ..... อำเภอ/เขต : .....

จังหวัด : ..... รหัสไปรษณีย์ : ..... โทรศัพท์ : .....

มือถือ : ..... อีเมล : .....

## 2. ประวัติการศึกษา (โปรดระบุชื่อวุฒิที่ได้รับทั้งหมด เรียงลำดับจากวุฒิสูงไปหาวุฒิต่ำ)

ระดับการศึกษา	ชื่อวุฒิการศึกษา	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา	สำเร็จเมื่อ พ.ศ.	เกรดเฉลี่ย

## 3. ประวัติการทำงาน

เดือน/ปีที่เข้าทำงาน		สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	งานที่ได้รับมอบหมาย	เงินเดือน	สาเหตุที่ออก
จาก	ถึง					

## 4. ปัจจุบันประกอบอาชีพ :

อาชีพ ..... ตำแหน่ง : .....

สถานที่ทำงาน : ..... เงินเดือนสุดท้าย : ..... บาท

วัน เดือน ปี เข้าทำงาน : ..... โทรศัพท์ : .....

ว่างงาน ระยะเวลา..... สาเหตุการว่างงาน.....

## 5. ผลงานทางวิชาการ (ถ้ามี)

วิจัย	เอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา	บทความ	ผลงานสิ่งประดิษฐ์

## 6. ประวัติการฝึกอบรม

หลักสูตร	สถานที่ฝึกอบรม	ประกาศนียบัตร	ระยะเวลา

## 7. ความรู้ ความสามารถ หรือความชำนาญพิเศษ :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## 8. บุคคลรับรองที่สามารถให้ข้อมูลเพิ่มเติม :

8.1 ชื่อ-นามสกุล : ..... ความสัมพันธ์ : .....

ระยะเวลาที่รู้จัก : ..... ตำแหน่ง : .....

สถานที่ทำงาน/ที่อยู่ : .....

โทรศัพท์ : ..... อีเมล : .....

8.2 ชื่อ-นามสกุล : ..... ความสัมพันธ์ : .....

ระยะเวลาที่รู้จัก : ..... ตำแหน่ง : .....

สถานที่ทำงาน/ที่อยู่ : .....

โทรศัพท์ : ..... อีเมล : .....

9. แจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินของกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

- ข้าพเจ้าเป็นผู้กู้ยืมเงิน (กยศ./กรอ.)  
 ข้าพเจ้าไม่ได้เป็นผู้กู้ยืมเงิน

\* หมายเหตุ : ให้กรอกแบบแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

10. ข้อมูลอื่นๆ

10.1 เคยถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดเกี่ยวกับการทำงาน หรือเคยถูกลงโทษทางวินัย ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ หรือตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของต้นสังกัด

- ไม่เคย  
 เคยถูกกล่าวหาว่า.....  
 ในปีพ.ศ.....ถูกลงโทษ.....ต้นสังกัด.....

10.2 เคยถูกกล่าวหา ฟ้อง หรือถูกฟ้องคดี

- ไม่เคย  
 เคย  เป็นผู้เสียหาย/โจทก์/ผู้ฟ้องคดี ข้อหา/ฐานความผิด.....  
 ศาล.....ผลคดี.....  
 เป็นผู้ต้องหา/จำเลย/ผู้ถูกฟ้องคดี ข้อหา/ฐานความผิด.....  
 ศาล.....ผลคดี.....

10.3 เคยเสพยาเสพติด หรือใช้สารเสพติด

- ไม่เคย  
 เคย  ปัจจุบันพ้นจากสภาพการเสพยาเสพติดเมื่อ.....  
 อยู่ระหว่างการตรวจรักษา เพื่อบำบัดการเสพยาเสพติด ณ โรงพยาบาล.....

10.4 ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

- ไม่ได้รับ  
 ได้รับ โปรตรระบุ.....

10.5 การได้รับทุนรัฐบาล

- ไม่ได้รับ  
 ได้รับ โปรตรระบุแหล่งทุน.....  
 อยู่ระหว่างปฏิบัติงานขอใช้ทุน ณ สังกัด.....  
 ปฏิบัติงานขอใช้ทุนครบตามสัญญาแล้ว

11. มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 6 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2553 ดังแนบท้ายประกาศรับสมัคร

ข้าพเจ้ารับทราบและยืนยันว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตาม ข้อ 6 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2553 ทุกประการ และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัคร และข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ

หากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ตรวจพบภายหลังว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือข้อความในใบสมัครนี้ไม่ตรงกับความจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้เพิกถอนรายชื่อออกจากบัญชีผู้สมัคร ตลอดจนเลิกจ้าง และฟ้องร้องดำเนินคดีกับข้าพเจ้าได้ทันที

(ลงชื่อ) .....ผู้สมัคร  
 ยื่นใบสมัครวันที่ ...../...../.....

(ลงชื่อ) .....ผู้รับสมัคร  
 รับใบสมัครวันที่ ...../...../.....

แบบแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

เขียนที่.....

วันที่.....

ชื่อ - นามสกุล.....  
เลขที่บัตรประชาชน.....วัน/เดือน/ปี เกิด.....อายุ.....ปี  
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....อาคาร.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทร.....  
สมัครงานตำแหน่ง.....  
ชื่อบริษัท/หน่วยงาน (นายจ้าง).....

- ข้าพเจ้าขอแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินของกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ดังนี้  
 เป็นผู้กู้ยืมเงิน (กยศ./กรอ.) ปัจจุบันคงเหลือภาระหนี้ประมาณ.....บาท  
 ไม่ได้เป็นผู้กู้ยืมเงิน
- ข้าพเจ้ายินยอมให้นายจ้างหักเงินเดือนของข้าพเจ้าได้ตามที่ กยศ. แจ้งมายังนายจ้างเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนตามจำนวนที่ กยศ. แจ้งให้ทราบ
- ข้าพเจ้ายินยอมให้ กยศ. เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าที่อยู่ในความครอบครองของนายจ้างได้และยินยอมให้นายจ้างเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว
- หากตรวจสอบพบว่าข้อมูลที่ข้าพเจ้าแจ้งสถานภาพเป็นเท็จ ให้ถือว่าข้าพเจ้าปฏิบัติผิดระเบียบข้อบังคับพนักงาน ถือเป็นความผิดวินัยร้ายแรง และยินยอมให้นายจ้างไล่ออกโดยไม่ได้รับเงินชดเชยและค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น  
ข้าพเจ้าขอรับรองความถูกต้องของข้อมูลและคำยืนยันดังกล่าวข้างต้น

ลงชื่อ .....

(.....)