



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายบริการวิชาการ สำนักบริการวิชาการ โทร. ๔๒๘๗๕

ที่ อว ๘๓๙๔(๓)/ว ๑๑ วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรการฝึกอบรม

เรียน คณบดีทุกส่วนงาน ผู้อำนวยการกองฯ / ศูนย์ฯ / สำนักฯ / สถาบันฯ ในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัย ที่ดำเนินกิจกรรมด้านการให้บริการวิชาการในรูปแบบการจัดฝึกอบรมสัมมนา และการเป็นที่ปรึกษา และประเมินผลโครงการ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักบริการวิชาการกำหนดจัดโครงการฝึกอบรม ประเภท Public Training (ไตรมาส ๓) จำนวน ๕ หลักสูตร ประกอบด้วย

๑. หลักสูตร การทำงานร่วมกันในยุคต่าง Gen และต่างวัยอย่างราบรื่นไร้รอยต่อ (Generation Gap? No Problem! : Working Across Gen) ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘
๒. หลักสูตร ๕ ทักษะสำคัญในการบริหารจัดการงานอย่างมีประสิทธิภาพ (๕ Skills For Effective Task Management) ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๓. หลักสูตร ปลดล็อกทักษะการออกแบบอินโฟกราฟิก และสร้างสรรค์งานนำเสนอให้เด่นกว่าใครด้วย Canva (Infographic Design and Presentation Mastery with Canva) ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๔. หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานยุคใหม่ ด้วย Generative AI (Enhancing Work Efficiency with Generative AI) ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘
๕. หลักสูตร เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ (รุ่นที่ ๑) (Official Document Writing Techniques) ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พิจารณาเห็นว่าโครงการฯ ดังกล่าวสามารถยกระดับศักยภาพและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากรภายในองค์กรของท่านได้เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์และส่งบุคลากรในสังกัดสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว โดยสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้จากสิ่งที่ส่งมาด้วย หรือ Scan QR Code ที่ระบุในส่วนท้ายเอกสาร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้าอบรม จักเป็นพระคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร.เศรษฐ์ สัมภัตตะกุล)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

QR Code

รายละเอียดหลักสูตร

