



หลักสูตร

ความสุขในการทำงานและตัวชี้วัดสุขภาพองค์กร (Happiness at Work & OHI)

1. หลักการและเหตุผล

ในยุคปัจจุบัน การสร้างความสุขในการทำงานและการประเมินสุขภาพองค์กรเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานและความสำเร็จในระยะยาวขององค์กร ความสุขของพนักงานไม่เพียงช่วยเพิ่มผลผลิต แต่ยังช่วยลดอัตราการลาออกและความขัดแย้งในที่ทำงาน ในขณะเดียวกัน ตัวชี้วัดสุขภาพองค์กร (Organizational Health Index - OHI) เป็นเครื่องมือสำคัญในการวิเคราะห์และพัฒนางานประกอบต่าง ๆ ที่ส่งผลต่อความสำเร็จขององค์กรในระยะยาว หลักสูตร "ความสุขในการทำงานและตัวชี้วัดสุขภาพองค์กร" ได้รับการออกแบบเพื่อพัฒนาความเข้าใจและทักษะในด้านดังกล่าวแก่ผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร

การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในยุคใหม่ไม่ได้เน้นเพียงการเพิ่มผลผลิตหรือการลดต้นทุน แต่ยังมุ่งเน้นไปที่การสร้างสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมความสุขของพนักงานและการประเมินสุขภาพองค์กรอย่างรอบด้าน การอบรมหลักสูตร "ความสุขในการทำงานและตัวชี้วัดสุขภาพองค์กร" มุ่งเน้นให้ผู้เข้าร่วมสามารถสร้างความสมดุลระหว่างความต้องการขององค์กรและความต้องการส่วนบุคคลของพนักงาน รวมถึงการเรียนรู้วิธีการใช้ตัวชี้วัด OHI ในการวิเคราะห์และปรับปรุงองค์ประกอบต่าง ๆ ขององค์กร เพื่อสร้างความเข้มแข็งและความยั่งยืนในระยะยาว

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้กำหนดจัดการฝึกอบรมหลักสูตร **ความสุขในการทำงานและตัวชี้วัดสุขภาพองค์กร (Happiness at Work & OHI)** หลักสูตรนี้ได้ออกแบบเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความสุขในการทำงานและผลกระทบต่อองค์กร รวมถึงการสร้างกลยุทธ์และแนวทางในการเพิ่มความสุขและประสิทธิภาพการทำงานของพนักงาน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความสุขในการทำงานและผลกระทบต่อองค์กร
2. เพื่อพัฒนาทักษะในการประเมินและวิเคราะห์สุขภาพองค์กรโดยใช้ตัวชี้วัด OHI
3. เพื่อสร้างกลยุทธ์และแนวทางในการเพิ่มความสุขและประสิทธิภาพการทำงานของพนักงาน
4. เพื่อพัฒนาความสามารถของผู้บริหารและบุคลากรในการปรับปรุงสุขภาพองค์กร

3. หัวข้อการฝึกอบรม (จำนวน 12 ชั่วโมง)

1. ความหมายและความสำคัญของความสุขในการทำงาน
2. ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสุขในองค์กร
3. การวิเคราะห์ตัวชี้วัดสุขภาพองค์กร (OHI)
4. เทคนิคการปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานเพื่อเพิ่มความสุข
5. การสร้างสมดุลระหว่างเป้าหมายองค์กรและความพึงพอใจของพนักงาน



4. เป้าหมาย

1. พนักงานทุกระดับ ทั้งภาครัฐและเอกชน
2. ผู้ปฏิบัติงานทางด้านการเงิน
3. ผู้ประกอบการธุรกิจทุกประเภท
4. ผู้ที่สนใจทั่วไป

5. ระยะเวลาการฝึกอบรม (12 ชั่วโมง)

วันที่ 13 - 14 มีนาคม 2568 เวลา 09.00 – 16.00 น.

6. สถานที่จัดการฝึกอบรม

ห้องประชุมบัวตอง ชั้น 1 สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

7. วิทยากร

อาจารย์ ดร.เบญจวรรณ บุญใจเพชร

8. การรับสมัคร

- สมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ที่ Website : www.uniserv.cmu.ac.th หรือ QR Code จากสื่อประชาสัมพันธ์
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

- สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายบริการวิชาการ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
โทรศัพท์ หมายเลข 053-942874 Line Official: @uniserv.cmu หรือ E-mail: uniserv.training@gmail.com

9. การชำระค่าลงทะเบียน (4,900 บาท สำหรับการอบรม Onsite)

- ค่าลงทะเบียนอัตรานี้รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงานหลักสูตร ค่าบริการวิชาการ ค่าไปประกาศนียบัตร และ
ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ

- หากมีจำนวนผู้สมัครถึงเกณฑ์ที่สามารถจัดฝึกอบรมได้ ผู้สมัครจะได้รับการยืนยันอีกครั้งและโปรดชำระค่าลงทะเบียน
ภายใน 10 วันทำการก่อนวันฝึกอบรม โดยชำระค่าลงทะเบียน

ผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์

ชื่อบัญชี : สำนักบริการวิชาการ (งานห้องพักห้องประชุม)

เลขที่บัญชี : 566-304267-9

ธนาคาร : ไทยพาณิชย์ (มหาชน)

สาขา : คณะแพทยศาสตร์เชียงใหม่

- กรุณาส่งสำเนาเอกสารหลักฐานการชำระเงินมายัง E-mail : uniserv.training@gmail.com โดยระบุชื่อผู้สมัคร
ชื่อหลักสูตร วันที่อบรม ตลอดจนรายละเอียดในการออกไปเสร็จรับเงินที่ชัดเจนและถูกต้อง



10. เมื่อชำระค่าลงทะเบียนแล้วไม่สามารถยกเลิกการฝึกอบรมได้ ยกเว้น

- หากติดภารกิจ โปรดแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งแนบสำเนาหนังสือสั่งการหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานมายังสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการก่อนวันฝึกอบรม ท่านจะได้รับค่าลงทะเบียนคืนเต็มจำนวน

- หากผู้สมัครมีเหตุจำเป็นอื่น ๆ โปรดแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรมายังสำนักบริการวิชาการ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการก่อนวันฝึกอบรม สำนักบริการวิชาการ จะทำการคืนเงินค่าลงทะเบียนแก่ผู้สมัครในสัดส่วนร้อยละ 80 ของจำนวนเต็ม โดยหักเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานร้อยละ 20

- หากผู้สมัครที่ชำระค่าลงทะเบียนมาแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นใด ๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้ตลอดระยะเวลาการจัดฝึกอบรม สามารถส่งผู้แทนท่านอื่นเข้ารับการศึกษาอบรมแทนได้ โดยการแจ้งรายละเอียด (ชื่อ-นามสกุล, หน่วยงาน, ตำแหน่ง, ประเภทอาหาร และรายละเอียดและหมายเลขการออกใบเสร็จ) ของผู้เข้าอบรมแทนมายัง สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

- หากปรากฏว่าผู้สมัครไม่ได้แจ้งยกเลิกตามเงื่อนไขตามเวลาที่กำหนด สำนักบริการวิชาการ ขอสงวนสิทธิ์ปฏิเสธการคืนเงินค่าลงทะเบียนทุกกรณี

- ส่งเอกสาร / หลักฐานมายัง E-mail : uniserv.training@gmail.com

11. หมายเหตุ

- หน่วยงานภาครัฐ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2555 และระเบียบการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2554 และ (กรณีจากหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) สามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หมวด 2 ข้อ 28 (1) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หน่วยงานเอกชน สามารถนำค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพัฒนาฝีมือแรงงานลดหย่อนภาษีได้ร้อยละ 200 (คำสั่งกรมสรรพากร ที่ ป. 122/2545 เรื่อง ภาษีเงินได้ กรณีการยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับกำไรสุทธิของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ได้จากการประกอบกิจการสถานศึกษา และที่ได้จากการประกอบกิจการสถานฝึกอบรมเพื่อพัฒนาฝีมือแรงงานของลูกจ้างและรายจ่ายเพื่อการศึกษาหรือฝึกอบรมลูกจ้างของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล (<http://www.rd.go.th/publish/13490.0.html>))

- มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นนิติบุคคลที่มีใช้บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ตามมาตรา 39 แห่งประมวลรัษฎากร ไม่อยู่ในข่ายเสียภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย 3%



UNISERV-ACA-FM-03: Rev 01

หลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างศักยภาพ ประจำปี พ.ศ. 2568

งานส่งเสริมการเรียนรู้ ฝ่ายบริการวิชาการ
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

12. การประเมินผล

โดยการใช้แบบสอบถาม เพื่อประเมินผลเนื้อหาการฝึกอบรม วิทยากร และการจัดโครงการในภาพรวมหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้ว

13. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ต้องเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของหลักสูตรการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า 80% ของระยะเวลาตลอดหลักสูตร จึงจะมีสิทธิได้รับประกาศนียบัตรรับรองผล

14. หน่วยงานรับผิดชอบ

งานส่งเสริมการเรียนรู้ ฝ่ายบริการวิชาการ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
โทรศัพท์ 053-942874 E-mail : uniserv.training@gmail.com

A large, stylized logo for UNISERV. It consists of a large purple circle at the top, a yellow triangle on the right, a grey triangle on the left, and a large purple circle at the bottom. Below the logo, the word 'UNISERV' is written in a large, bold, grey sans-serif font.

UNISERV



กำหนดการ

หลักสูตร ความสุขในการทำงานและตัวชี้วัดสุขภาพองค์กร (Happiness at Work & OHI)

วิทยากรโดย อาจารย์ ดร.เบญจวรรณ บุญใจเพชร

ณ ห้องประชุมบัวตอง สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วันที่ 13 มีนาคม 2568

เวลา	กิจกรรม/Workshop
08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 - 12.00 น.	การบรรยาย - ความหมายและความสำคัญของความสุขในการทำงาน - ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสุขในองค์กร
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหาร
13.00 - 16.00 น.	การบรรยาย - การวิเคราะห์ตัวชี้วัดสุขภาพองค์กร (OHI)

วันที่ 14 มีนาคม 2568

เวลา	กิจกรรม/Workshop
09.00 - 12.00 น.	การบรรยาย - เทคนิคการปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานเพื่อเพิ่มความสุข
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหาร
13.00 - 16.00 น.	การบรรยาย - การสร้างสมดุลระหว่างเป้าหมายองค์กรและความพึงพอใจของพนักงาน

หมายเหตุ

1. พัก 15 นาที (เช้า เวลา 10.30 - 10.45 น.) และ (บ่าย เวลา 14.30 - 14.45 น.)
2. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม