



UNISERV 2018 (กฎหมายแรงงาน)

โครงการฝึกอบรมเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561  
หลักสูตร Update!! กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล (HR Labor Law)  
โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1. ชื่อหลักสูตร Update!! กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล (HR Labor Law)

2. หลักการและเหตุผล

กฎหมายแรงงานเป็นกฎหมายที่มีความสำคัญยิ่งสำหรับผู้ที่ทำงานภาครัฐและเอกชนทุกคน ไม่ว่าจะอยู่ในสถานะผู้บริหาร นายจ้าง บุคลากรหรือลูกจ้าง เนื่องจากเป็นกฎหมายที่บัญญัติถึงสิทธิและหน้าที่ระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้ถูกว่าจ้าง โดยส่วนใหญ่ยังขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องกฎหมายแรงงานอย่างแท้จริง ส่งผลให้มีการกระทำที่ผิดกฎหมายแรงงานอยู่บ่อยครั้ง ทั้งๆ โดยที่มีได้ตั้งใจ กฎหมายแรงงานมีการแก้ไขปรับปรุง และมีคำพิพากษากฎีกาใหม่ๆ ที่เปลี่ยนแนวปฏิบัติเดิมอยู่เสมอ ดังนั้น ทั้งนายจ้างและลูกจ้างจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องเรียนรู้ถึงความเปลี่ยนแปลงของกฎหมายที่เกิดขึ้น เพื่อให้สามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม มีประสิทธิภาพ เท่าเทียมกันและเป็นธรรม

จากความสำคัญดังกล่าวข้างต้น สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในฐานะเป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งมีพันธกิจในการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน จึงกำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 หลักสูตร Update!! กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล (HR Labor Law) ขึ้น เพื่อเสริมความรู้ให้กับผู้บริหาร หัวหน้างาน นายจ้าง และผู้ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรมนุษย์ได้ทราบถึงแนวโน้มกฎหมายแรงงานที่ปรับปรุงใหม่ที่บัญญัติถึงสิทธิและหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง ผู้ถูกว่าจ้าง องค์กรของนายจ้าง และองค์กรของลูกจ้าง รวมทั้งมาตรการที่กำหนดให้ผู้บริหารและองค์กรดังกล่าวปฏิบัติต่อกันเพื่อให้การจ้างงาน และความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเป็นไปได้อย่างเหมาะสมยิ่งขึ้นในอนาคต

3. วัตถุประสงค์โครงการ

1. เรียนรู้กฎหมายแรงงานที่ฝ่ายบริหารงานทรัพยากรบุคคลควรทราบ โดยเน้นกฎหมายที่ใช้งานเป็นประจำ ครอบคลุมเรื่องการจ้างงาน สัญญาจ้าง คัมครองแรงงาน การเลิกจ้างไม่เป็นธรรม และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ผู้เข้าอบรมสามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้บริหารและหัวหน้างาน ในการปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและไม่ขัดต่อข้อกฎหมายเพื่อประโยชน์ต่อพนักงานและองค์กร
3. ถาม-ตอบ ประเด็นปัญหาข้อกฎหมายแรงงาน ความผิดทางวินัยพนักงานที่เกิดขึ้นบ่อยในองค์กร พร้อมการศึกษา วิเคราะห์ตัวอย่างฎีกาแรงงาน



#### 4. คุณสมบัติผู้เข้าร่วมโครงการ รับจำนวน 30 ท่าน

1. เจ้าของกิจการ ผู้จัดการ หัวหน้า ผู้บริหารหน่วยงานทุกระดับทั้งภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน
2. ผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล และผู้สนใจทั่วไป

#### 5. หัวข้อการฝึกอบรม

1. หัวข้อ กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล
  - ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงาน
  - Update!!! กฎหมายคุ้มครองแรงงาน (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. 2560 มีอะไรบ้าง
    - การเขียนข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานตอระวังเรื่องอะไรบ้าง
    - ตัวอย่างข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน
    - เตรียมความพร้อมเรื่องการเกษียณอายุตามกฎหมายใหม่
  - หลักเกณฑ์การบอกกล่าวล่วงหน้าที่ต้อง
  - ตัวอย่างคำพิพากษาฎีกาแรงงานเกี่ยวกับการเลิกจ้าง
2. หัวข้อ ค่าชดเชย ค่าชดเชยพิเศษ
  - หลักเกณฑ์การจ่ายค่าชดเชย การจ่ายค่าชดเชยเรียกชื่อเป็นอย่างอื่นได้หรือไม่
  - ประเด็นพิจารณาความผิดทางวินัยชั้นร้ายแรงและบทลงโทษ
  - ตัวอย่างความผิดทางวินัยที่พบบ่อยและแนวทางป้องกัน
  - เทคนิคการเขียนหนังสือตักเตือน การดำเนินการตักเตือน และการลงโทษวินัยพนักงาน
  - ลูกจ้างขอลาออกหลังจากถูกเลิกจ้างจะได้รับค่าชดเชยหรือไม่
  - ค่าชดเชยพิเศษ ย้ายไปประจำสาขาต่างจังหวัด ลูกจ้างไม่ไปจะขอค่าชดเชยพิเศษได้ไหม
  - ตัวอย่างคำพิพากษาฎีกาแรงงานเกี่ยวกับการจ่ายค่าชดเชย
3. หัวข้อ การเลิกจ้างไม่เป็นธรรม
  - การเลิกจ้างไม่เป็นธรรมเกิดขึ้นได้อย่างไร
  - การบริหารจัดการเมื่อเกิดการเลิกจ้างไม่เป็นธรรม
  - ไปศาลแรงงานต้องเตรียมตัวอย่างไร
  - ตัวอย่างคำพิพากษาฎีกาแรงงานเกี่ยวกับการเลิกจ้างไม่เป็นธรรม
4. หัวข้อ กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทรัพยากรบุคคล
  - พรบ.ประกันสังคม แก้ไขเพิ่มเติมเพิ่มสิทธิประโยชน์และขยายความคุ้มครองผู้ประกันตน
  - พรบ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
  - พรบ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
5. หัวข้อ ถาม-ตอบตรงประเด็นกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทรัพยากรบุคคล



**UNISERV CMU**  
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



**UNISERV 2018 (กฎหมายแรงงาน)**

## 6. รูปแบบการอบรม

1. การบรรยายให้ความรู้ และกรณีศึกษา
2. การฝึกปฏิบัติ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ พร้อมทั้งรับฟังคำแนะนำ

## 7. วิทยากร

1. อาจารย์ ดร.เบ็ญจวรรณ บุญใจเพชร
  - ผู้อำนวยการบริหารศูนย์พัฒนาบุคลากรทางธุรกิจ BHD Center
  - ที่ปรึกษาสภาอุตสาหกรรมจังหวัดเชียงใหม่
  - วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
  - วิทยากรที่ปรึกษาและนักฝึกอบรมในองค์กรภาครัฐและเอกชน มากกว่า 100 แห่ง
  - นักบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ระดับมืออาชีพ จากสมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย (PMAT-Personnel Management Association of Thailand)
2. คณะวิทยากรจากสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

8. ระยะเวลา วันที่ 13-14 กันยายน 2561 (จำนวน 12 ชั่วโมง)

9. สถานที่จัด ห้องฝ้ายคำ ชั้น 1 สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

10. การรับสมัคร เปิดรับสมัครวันที่ 31 สิงหาคม 2561

ส่งใบสมัครและชำระค่าลงทะเบียนได้ที่ งานส่งเสริมการเรียนรู้ ฝ่ายวิชาการและวิจัย ชั้น G สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หมายเลขโทรสาร 053-942874 หรือ E-mail : [uniserv.training@gmail.com](mailto:uniserv.training@gmail.com) พร้อมยืนยันการส่งใบสมัครมายังโทรศัพท์หมายเลข 053-942874-5

## 11. ค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียน ท่านละ 4,000 บาท (ไม่รวมค่าที่พัก) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำหลักสูตร เอกสารประกอบการบรรยาย กระเป๋าเอกสาร อาหารว่าง อาหารกลางวัน การศึกษาดูงาน ใบประกาศนียบัตร ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าสถานที่จัดฝึกอบรม ฯลฯ

ผู้สมัครต้องได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดก่อนที่จะส่งใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม สำหรับค่าลงทะเบียน (กรณีจากหน่วยงานภาครัฐ) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2555 และระเบียบการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2554 และ (กรณีจากหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) สามารถเบิก



**UNISERV CMU**  
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



## UNISERV 2018 (กฎหมายแรงงาน)

ค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 (กรณีจากหน่วยงานอื่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบหน่วยงาน สำหรับหน่วยงานเอกชนสามารถนำค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมไปหักเป็นค่าใช้จ่ายลดหย่อนภาษีได้ 200%

### 12. การชำระค่าลงทะเบียน

1. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 6672-0-5707-3 **ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ**

2. เมื่อชำระค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงิน ใบนำฝาก หรือหลักฐานการชำระเงินมาที่โทรสาร 053-942874 หรือ E-mail: [uniserv.training@gmail.com](mailto:uniserv.training@gmail.com) เดียวกับที่ส่งใบสมัคร พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร หน่วยงานที่สังกัดและเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ให้ชัดเจน และเพื่อความสะดวกในการลงทะเบียนและการออกใบเสร็จ โปรดนำหลักฐานการโอนเงินมาด้วย 1 ฉบับ ในวันลงทะเบียน

3. กรณีมีการสมัครฝึกอบรมมากกว่า 1 หลักสูตร โปรดชำระค่าลงทะเบียนเป็นรายหลักสูตร และระบุชื่อผู้สมัคร-ชื่อหลักสูตรมาพร้อมกับหลักฐานการชำระเงิน

4. หากผู้สมัครส่งใบสมัครเข้าร่วมฝึกอบรมแล้ว มีเหตุขัดข้องทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ กรุณาแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันทำการก่อนวันฝึกอบรม มิฉะนั้นสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนในกรณีที่ผู้เข้าอบรมไม่ได้แจ้งยกเลิกล่วงหน้าตามกำหนดเวลาดังกล่าวข้างต้น

### 13. การประเมินผล

โดยการใช้แบบสอบถาม เพื่อประเมินผลเนื้อหาการฝึกอบรม วิทยากร และการจัดโครงการในภาพรวม หลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้ว

### 14. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ต้องเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของหลักสูตรการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า 80% ของระยะเวลาตลอดหลักสูตร จึงจะมีสิทธิได้รับประกาศนียบัตรรับรองผล

### 15. หน่วยงานรับผิดชอบ

หน่วยงาน	: สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ส่วนงาน	: งานส่งเสริมการเรียนรู้ ฝ่ายวิชาการและวิจัย
ติดต่อ	: โทรศัพท์ 053-942874-5 แฟกซ์ 053-942874
E-mail	: <a href="mailto:uniserv.training@gmail.com">uniserv.training@gmail.com</a>
Website	: <a href="http://www.uniserv.cmu.ac.th">www.uniserv.cmu.ac.th</a>



**UNISERV CMU**  
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



### UNISERV 2018 (กฎหมายแรงงาน)

กำหนดการโครงการฝึกอบรมเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561  
หลักสูตร Update!! กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล (HR Labor Law)  
ระหว่างวันที่ 13-14 กันยายน 2561 ณ ห้องฝ้ายคำ สำนักบริการวิชาการ มช.

#### วันที่ 13 กันยายน 2561

- |                |   |
|----------------|---|
| 08.30-09.00 น. | ลงทะเบียนรับเอกสาร และพิธีเปิดการอบรม                   |
| 09.00-12.00 น. | 1. หัวข้อ กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล |
| 12.00-13.00 น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน                                |
| 13.00-16.00 น. | 2. หัวข้อ ค่าชดเชย ค่าชดเชยพิเศษ                        |

#### วันที่ 14 กันยายน 2561

- |                |   |
|----------------|---|
| 08.30-09.00 น. | ลงทะเบียน   |
| 09.00-12.00 น. | 3. หัวข้อ การเลิกจ้างไม่เป็นธรรม<br>4. หัวข้อ กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทรัพยากรบุคคล   |
| 12.00-13.00 น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน  |
| 13.00-16.00 น. | 5. หัวข้อ ถาม-ตอบตรงประเด็นกฎหมายแรงงาน<br>ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทรัพยากรบุคคล<br>6. ปิดการอบรม |

- หมายเหตุ
1. กำหนดการฝึกอบรมปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม
  2. ผู้เข้าร่วมการอบรมสามารถส่งคำถามล่วงหน้าได้ก่อนการจัดอบรม
  3. พักรับประทานอาหารว่าง (เช้า) 10.30-10.45 น. / (บ่าย) 14.30-14.45 น.