

## 1. ชื่อหลักสูตร                      ความคิดสร้างสรรค์และการระดมสมอง ( Creative Thinking and Brain Stroming )

### 2. หลักการและเหตุผล

ท่ามกลางความผันผวนของเศรษฐกิจที่เกิดขึ้น องค์กรต้องมีการปรับเปลี่ยนแผนและกลยุทธ์ในการดำเนินงานให้สามารถตอบสนองการเปลี่ยนแปลง และการแข่งขันที่ทวีความรุนแรงขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทรัพยากรมนุษย์ขององค์กรจึงมีส่วนสำคัญที่จะพาองค์กรให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้ ดังนั้น การพัฒนาระบบการคิดของบุคลากรเพื่อสนองตอบกระบวนการทำงานที่การเปลี่ยนแปลงไป จะทำให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น โดยกระแสการฝึก การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ ให้มีการพัฒนาสมองโดยการฝึกให้คิดแบบสร้างสรรค์ การคิดเชิงบวก รวมถึงการคิดนอกกรอบ เป็นการพัฒนาที่ง่ายและมีพลังอย่างยิ่งในการที่จะนำความสำเร็จมาสู่ผู้ที่สามารถพัฒนาได้ ผสมผสานผ่านกระบวนการการระดมสมองเพื่อสร้างทีมงานในการทำงานร่วมกัน และการมีส่วนร่วมในการทำงาน จะสร้างความมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพในการทำงานให้มากขึ้น

จากความสำคัญดังกล่าวข้างต้น สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จึงได้กำหนดจัดหลักสูตร “ความคิดสร้างสรรค์และการระดมสมอง” ขึ้น

### 3. วัตถุประสงค์การอบรม

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และเข้าใจในแนวคิดและกระบวนการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจในความสำคัญ หลักการ และกระบวนการระดมสมอง
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำหลักการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์และการระดมสมองมาปรับประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 4. คุณสมบัติผู้อบรม

หัวหน้างานและบุคลากรของหน่วยงาน

### 5. หัวข้อการอบรม

1. การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์
  - 1.1 ความหมายและความสำคัญของความคิดสร้างสรรค์
  - 1.2 แนวคิดที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์

1.3 ระบบการคิด

- เชิงเหตุผล
- เชิงบวก
- นอกกรอบ
- เพื่อการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ

2 การระดมสมอง

2.1 ความสำคัญและหลักการระดมสมอง

2.2 ปัจจัยที่สนับสนุนให้การระดมสมองมีประสิทธิภาพ

- รู้จักตนเอง
- เข้าใจและยอมรับเพื่อนร่วมงาน
- แนวทางการนำหลักการระดมสมองไปใช้ในการทำงาน

3. การนำกระบวนการคิดสร้างสรรค์และการระดมสมองมาใช้ในการทำงาน

- การนำมาแก้ไขปัญหาและพัฒนางานเดิม
- การนำมาพัฒนางานใหม่

**6.วิทยากร**

วิทยากรจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

**7.ระยะเวลาอบรม**

จำนวน 12 ชั่วโมง ระหว่างเวลา 09.00 – 16.00 น.

**8.วิธีการอบรม**

1. บรรยาย
2. ระดมสมองและกิจกรรมกลุ่ม
3. ปฏิบัติการ

**9.วิธีประเมินผล**

โดยการใช้แบบสอบถาม